

## 中小企業緊急雇用対策助成金 支給額シミュレーション

前年度1年間の雇用保険の保険料の算定となる賃金総額	105,000,000円
前年度1年間の1ヶ月平均雇用保険被保険者数	30人
年間所定労働日数	256.0000日
平均賃金額 [(1) / (2) × (3)]	13,672円
基準賃金額 (平均賃金額 × 休業手当支給率)	平均賃金額 × 80% = 10,938.00円
一人・一休業日当たりの助成金額 (基準賃金額 × 助成率[4/5])	基準賃金額 × 80% = 7,730円
延休業日数	960人・日
延教育訓練日数	0人・日
支給を受けようとする助成金額 [(6) × (7)]	7,420,800円
	(月額平均 618,400円)

**【注意】**

本計算結果は入力内容に基づく簡易シミュレーション結果です。  
 実際の受給額とは異なる場合がありますのでご了承願います。

## 中小企業緊急雇用対策助成金 支給額シミュレーションシート 【利用の手引き】

本シートでは、中小企業緊急雇用対策助成金の支給手続に従って、休業や教育訓練を行った場合の助成金支給額をシミュレーションいたします。

本計算結果は入力内容に基づく簡易シミュレーション結果です。実際の受給額は雇用保険被保険者データに基づいて算定されますので、シミュレーション結果と異なる場合がございます。計算結果につきましては当事務所は責任を負いかねますので、予めご了承の上、ご利用いただけますようお願い申し上げます。

### < ご用意いただくもの >

労働保険年度更新時に作成した「労働保険確定・概算申告書（控）」（直近のもの）  
年間の勤務カレンダー又は就業規則等（年間の所定労働日数がわかる資料）

### < 利用手順 > 入力欄は「黄色」の欄です。お間違いの内容をお願いします。

#### (1) 休業・教育訓練を実施する期間と開始日を入力します。

シート	入力項目	入力する内容
休業計画表	会社名	休業対象とする会社名・事業所名・部門名などを入力してください。
	休業実施期間	黄色の欄に何ヶ月間休業を実施するかを記入します。
	休業開始日	休業開始期間の初日をご記入願います。 この際、初日として設定する日は「賃金締切日の翌日」としていただけますようお願いいたします。 (例：毎月10日締め 月11日と記入)

#### (2) 月ごとに休業や教育訓練の頻度・計画日数と対象者数を入力します

シート	入力項目	入力する内容
休業計画表	一斉に行う休業	「一斉に行う休業」には、部門や事業所などの単位で一斉に行う休業の予定内容を以下のように記入します。 予定日・頻度：休業を行う具体的日程や大まかな頻度を記入 対象者数：休業を行う従業員のうち、助成対象となる者の人数 (原則として雇用保険被保険者の人数)を記入します。 計画日数：各月に行う休業の日数の合計を記入します。
	ワークシェア型休業	「ワークシェア型休業」には、シフトを組んで従業員を交代で休業させる場合の休業内容について、以下のように記入します。 一人当たりの頻度：従業員一人当たりの大まかな休業頻度を記入 対象者数：休業を行う従業員のうち、助成対象となる者の人数 (原則として雇用保険被保険者の人数)を記入します。 計画日数：各月に行う従業員一人当たりの休業の日数を記入します。 (例：一人週1日程度 4日と記入)
休業計画表	一斉に行う教育訓練	「一斉に行う教育訓練」には、部門や事業所などの単位で一斉に行う教育訓練の予定内容を記入します。 なお、記入方法は「一斉に行う休業」に準じます。
	ワークシェア型教育訓練	「ワークシェア型教育訓練」には、シフトを組んで従業員を交代で教育訓練を受講させる場合の予定内容について記入します。 なお、記入方法は「ワークシェア型休業」に準じます。

(3)シミュレーション用データを入力します。

シート	入力項目	入力する内容
助成額 シミュレーション	前年度1年間の雇用保険の保険料の算定となる賃金総額	直近の4～5月に行った「労働保険年度更新」の際に作成した「労働保険確定・概算申告書(控)」に記載されている「雇用保険被保険者の総賃金支払額」を記入してください。
	前年度1年間の1ヶ月平均雇用保険被保険者数	直近の4～5月に行った「労働保険年度更新」の際に作成した「労働保険確定・概算申告書(控)」に記載されている「雇用保険被保険者数」を記入してください。
	年間所定労働日数	就業規則や年間カレンダーなどで確認できる年間の所定労働日数を記入してください。 (一般的な週休2日制の企業であれば240～260日程度となります。)
	休業手当の割合	今回の休業に当たって支払う休業手当の支給予定割合を記入してください。 (例えば、休業1日ごとに日割り賃金の6割を支給する場合には60%と、賃金全額を支給する場合には100%と記入してください。)

(4)以上で入力終了です。算定結果を確認し、検討材料の一助としてください。

面倒な助成金申請手続きはプロにお任せ！  
中小企業緊急雇用安定助成金の申請に関するお問合せ・ご相談はこちらまで

特定社会保険労務士・中小企業診断士 立石智工事務所

〒470-1123 愛知県豊明市西川町笹原1-3  
Tel. 0562-91-0453 FAX 0562-95-0340  
<http://www.awingms.jp/> [norikiru@awingms.jp](mailto:norikiru@awingms.jp)

## 休業計画表（シミュレーション用）

会社・事業所・部門名等： 株式会社Awing

### 【1】一斉に行う休業

休業実施期間（月別） （全 12 ヶ月）		各期間における 休業予定日又は頻度	対象者数	休業予定日数	延べ人数
21 . 2 . 11 ~ 21 . 3 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 3 . 11 ~ 21 . 4 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 4 . 11 ~ 21 . 5 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 5 . 11 ~ 21 . 6 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 6 . 11 ~ 21 . 7 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 7 . 11 ~ 21 . 8 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 8 . 11 ~ 21 . 9 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 9 . 11 ~ 21 . 10 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 10 . 11 ~ 21 . 11 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 11 . 11 ~ 21 . 12 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 12 . 11 ~ 22 . 1 . 10	月2回程度	20	2	40	
22 . 1 . 11 ~ 22 . 2 . 10	月2回程度	20	2	40	
合計			20.00	24	480

### 【2】ワークシェア型休業(シフトを組んで交替で行う休業)

休業実施期間（月別） （全 12 ヶ月）		従業員1人あたりの 休業計画頻度	対象者数	1人あたりの 休業予定日数	延べ人数
21 . 2 . 11 ~ 21 . 3 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 3 . 11 ~ 21 . 4 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 4 . 11 ~ 21 . 5 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 5 . 11 ~ 21 . 6 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 6 . 11 ~ 21 . 7 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 7 . 11 ~ 21 . 8 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 8 . 11 ~ 21 . 9 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 9 . 11 ~ 21 . 10 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 10 . 11 ~ 21 . 11 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 11 . 11 ~ 21 . 12 . 10	月2回程度	20	2	40	
21 . 12 . 11 ~ 22 . 1 . 10	月2回程度	20	2	40	
22 . 1 . 11 ~ 22 . 2 . 10	月2回程度	20	2	40	
合計			20.00	24	480

## 教育訓練計画表（シミュレーション用）

会社・事業所・部門名等： 株式会社Awing

### 【1】一斉に実施する教育訓練

休業実施期間（月別） （全 12 ケ月）	各期間における 訓練予定日又は頻度	対象者数	訓練計画日数	延べ人数
21 . 2 . 11 ~ 21 . 3 . 10				0
21 . 3 . 11 ~ 21 . 4 . 10				0
21 . 4 . 11 ~ 21 . 5 . 10				0
21 . 5 . 11 ~ 21 . 6 . 10				0
21 . 6 . 11 ~ 21 . 7 . 10				0
21 . 7 . 11 ~ 21 . 8 . 10				0
21 . 8 . 11 ~ 21 . 9 . 10				0
21 . 9 . 11 ~ 21 . 10 . 10				0
21 . 10 . 11 ~ 21 . 11 . 10				0
21 . 11 . 11 ~ 21 . 12 . 10				0
21 . 12 . 11 ~ 22 . 1 . 10				0
22 . 1 . 11 ~ 22 . 2 . 10				0
合計	#DIV/0!		0	0

### 【2】ワークシェア型教育訓練（交代制で行う教育訓練）

教育訓練実施期間（月別） （全 12 ケ月）	従業員1人あたりの 訓練計画頻度	対象者数	1人あたりの 訓練実施日数	延べ人数
21 . 2 . 11 ~ 21 . 3 . 10				0
21 . 3 . 11 ~ 21 . 4 . 10				0
21 . 4 . 11 ~ 21 . 5 . 10				0
21 . 5 . 11 ~ 21 . 6 . 10				0
21 . 6 . 11 ~ 21 . 7 . 10				0
21 . 7 . 11 ~ 21 . 8 . 10				0
21 . 8 . 11 ~ 21 . 9 . 10				0
21 . 9 . 11 ~ 21 . 10 . 10				0
21 . 10 . 11 ~ 21 . 11 . 10				0
21 . 11 . 11 ~ 21 . 12 . 10				0
21 . 12 . 11 ~ 22 . 1 . 10				0
22 . 1 . 11 ~ 22 . 2 . 10				0
合計	#DIV/0!		0	0